

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2022 год

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МАОУ «ЦО № 1».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года профилактику коррупционных правонарушений.	Зам.директора Амельченко М.Г.
Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении	Январь	Зам.директора Амельченко М.Г.
Своевременное информирование коллектива о мерах по противодействию коррупции	Постоянно	Зам.директора Амельченко М.Г.

Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Один раз в год	Зам.директора Амельченко М.Г.
Анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Один раз в год	Зам.директора Амельченко М.Г.
Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в учреждении	Один раз в год	Зам.директора Амельченко М.Г.
Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Зам.директора Амельченко М.Г.
Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Зам.директора Амельченко М.Г.
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно	Специалист по кадрам Маслова Т.Н.
Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Октябрь - ноябрь	Главный экономист Романенко В.В.
Проведение внутреннего контроля	Постоянно	Зам.директора Амельченко М.Г.
Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	Постоянно	Зам.директора Пучкова Т.П.

<p>Проведение ежегодного опроса родителей учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>Май</p>	<p>Педагог-психолог Щербакова Т.В.</p>
<p>Обеспечение наличия информации об образовательных услугах с целью осуществления прозрачности деятельности</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Зам.директора Амельченко М.Г.</p>
<p>Обеспечение функционирования сайта соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Зам.директора Бабкин Е.Н.</p>
<p>Размещение на сайте учреждения ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Январь</p>	<p>Зам.директора Бабкин Е.Н. Главный экономист Романенко В.В.</p>
<p>Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий</p>	<p>В течение года</p>	<p>уч.начальных классов председатель профсоюзного комитета Бубликова А.Х.</p>
<p>Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов с материалами антикоррупционной направленности (стенд платных образовательных услуг, информационно-методический стенд)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Зам.директора Амельченко М.Г.</p>

Заключение договоров с родителями на платные образовательные услуги	Сентябрь, далее - по мере поступления заявления	Зам.директора Амельченко М.Г.
Обеспечения контроля над соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности	Постоянно	Зам.директора Амельченко М.Г.
Учет и рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	По мере поступления	Зам.директора Амельченко М.Г.
Ведение документации по учету поступления и расходования внебюджетных денежных средств	Постоянно	Главный бухгалтер Суркова Н.С.
Заключение договоров пожертвования, дарений	По мере поступления	Главный экономист Романенко В.В.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся и их родителей		
Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование у молодого поколения нетерпимости к коррупции и совершенствования антикоррупционного просвещения, формирования	Декабрь	Зам.директора Балабанова Т.В.

Детско-родительский конкурс рисунков: «Мы против коррупции»	Декабрь	Зам.директора Балабанова Т.В.
Родительские собрания с обсуждением антикоррупционных вопросов года Проведение мониторинга общественного мнения о состоянии антикоррупционной работы путем проведения опроса Распространение памяток по противодействию коррупции для работников и родителей		Зам.директора Балабанова Т.В.