

Утверждаю:

Директор МАОУ «ЦО № 1»

Ю.Б.Гребенников



**Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Центр образования № 1» города Белгорода  
имени Героя Российской Федерации  
Антонa Геннадьевича Копкйкина**

1. Общие положения.
  - 1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее - Отчет).
  - 1.2. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения согласно требований п. 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства Финансов РФ № 86н от 21.07.2011 г., приказа Минфина России от 30 сентября 2010 года N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", инструкции, утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении инструкции, о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»
  - 1.3. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий, грантов и собственных доходов.
  - 1.4. Перечень форм ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, размещён на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). Формы отчетности, утверждены п. 12 раздела 1 инструкции, утвержденной приказом Министерства Финансов РФ от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении инструкции, о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее инструкция 33 н).
  - 1.5. Отчет составляется в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации - в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.
2. Порядок составления Отчета.
  - 2.1. Отчет состоит из следующих форм:
    - Баланс муниципального учреждения (Форма по ОКУД 0503730);

- Отчет о финансовых результатах деятельности Учреждения (Форма по ОКУД 0503721);
- Отчёт об исполнении учреждением его плана финансово-хозяйственной деятельности (Муниципальное задание, Форма по ОКУД 0503737);
- Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели (Форма по ОКУД 0503737);
- Сведения о движении нефинансовых активов Учреждения ОКУД (0503768);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения ОКУД (0503769).

### 3. Размещение Отчета.

3.1 Электронная версия бухгалтерских отчётов размещается ответственным лицом учреждения на сайте [www, bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

3.2 Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет".